



REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW

w ramach projektu „Zagraniczne staże szansą na sukces zawodowy”

nr 2019-1-PL01-KA102-064344

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa i rekrutacji uczestników projektu programu Erasmus+ pt.: „Zagraniczne staże szansą na sukces zawodowy” nr 2019-1-PL01-KA102-064344, zwanego dalej Projektem.
2. Projekt realizowany jest przy wsparciu Unii Europejskiej w ramach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe.
3. Podstawowym celem projektu jest stworzenie przestrzeni do rozwoju współpracy międzynarodowej, służącej kreowaniu nowych możliwości zawodowych dla uczniów Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach.
4. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach, zwany dalej Instytucją wysyłającą.
5. Organizacją pośredniczącą jest międzynarodowa firma EuroMind, zwana dalej Instytucją pośredniczącą.

§ 2 Uczestnicy Projektu

1. Projekt adresowany jest do pełnoletnich (w dniu wyjazdu najpóźniej) uczniów Instytucji wysyłającej.
2. Projekt adresowany jest do uczniów Technikum oraz Branżowej Szkoły I Stopnia w zawodach: technik ekonomista, technik informatyk, technik spedytor, technik reklamy, technik hotelarstwa, elektromechanik oraz sprzedawca.
3. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 24 uczniów, zwanych dalej Uczestnikami Projektu, którzy do udziału zostaną zakwalifikowani na podstawie procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Zespół Rekrutacyjny, w skład którego wejdą przedstawiciele Instytucji wysyłającej.
4. Udział w Projekcie jest całkowicie bezpłatny.

§ 3 Zakres wsparcia

1. Każdy z Uczestników projektu otrzyma w jego ramach pełen zakres wsparcia, obejmujący przygotowanie (opisane w pkt. 2) oraz możliwość udziału w mobilności obejmującej zagraniczne praktyki zawodowe w Hiszpanii (opisane w pkt 3).



2. Przygotowanie do mobilności zapewniane przez Instytucję wysyłającą:
 - a) zajęcia z języka angielskiego branżowego oraz komunikatywnego (40 godzin), w tym:
 - konwersacje w zakresie nazewnictwa branżowego oraz rozmów z pracodawcą,
 - konwersacje w zakresie codziennego porozumiewania – rozmówki sytuacyjne, odnajdywanie się w różnych okolicznościach;Zajęcia prowadzone przez lektorów języka angielskiego.
 - b) zajęcia kulturowe (6 godzin), w tym:
 - Psychologia komunikowania się – efektywność komunikacyjna w środowisku wielokulturowym,
 - Stereotypy, bariery kulturowe a współpraca międzynarodowa,
 - Historia, kultura Hiszpania, zwyczaje Hiszpanów,
 - Atrakcje turystyczne regionu Andaluzji,
 - Rozwój świadomości kulturowej;
 - c) zajęcia pedagogiczne (6 godzin), w tym:
 - zapoznanie uczniów z zasadami odpowiedzialnego zachowania podczas pobytu na praktyce zagranicznej,
 - zapoznanie uczniów z życiem/pracą w Hiszpanii oraz systemem edukacji,
 - zapoznanie uczniów z zasadami postępowania w nagłych wypadkach, w razie zagubienia dokumentów, wypadku, prośby o pomoc w sytuacji zgubienia się w nowym otoczeniu, możliwościami spędzania czasu wolnego;
 - d) zajęcia zawodowe: (6 godzin), w tym:
 - trening asertywności i zmotywowania uczestników do efektywnego wykorzystania czasu stażu. mobilnością – ułatwi to dobranie zakresu zadań dla uczestników podczas stażu,
 - Program Erasmus+, zasady i organizacja;
3. Uczestnictwo w jednej z mobilności (w praktyce zawodowej, trwającej 12 dni + 2 dni podróży) dla każdego Uczestnika, w tym:
 - a) czas pracy w ramach praktyk dla jednego uczestnika wyniesie łącznie maksymalnie 80 godzin;
 - b) mobilność będzie realizowana w sposób ciągły przez kolejne następujące po sobie tygodnie;
 - c) praktyka będzie realizowana w dni robocze;
 - d) dobowy wymiar czasu pracy nie przekroczy 8 godzin;



- e) uczeń nie będzie świadczyć pracy w godzinach nadliczbowych;
 - f) czas trwania praktyk uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w danym zakładzie pracy;
 - g) w ramach mobilności 2 dni (weekend) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego, ułatwiającego adaptację oraz aklimatyzację w nowym środowisku.
4. Wykonywane zadania zawodowe będą nadzorowane przez wyznaczonych opiekunów:
- a) Instytucji wysyłającej,
 - b) Instytucji przyjmującej,
 - c) wyznaczonych w przedsiębiorstwach, w których realizowane będą staże.
5. Opiekunowie będą czuwać nad prawidłową realizacją stażu przez uczestnika zgodnie z wcześniej opracowanym i skonstruowanym programem stażu.
6. W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w zakładzie pracy, uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu opiekuna praktyk w zakładzie pracy oraz opiekuna z ramienia Instytucji wysyłającej, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zakładu pracy celem kontynuowania stażu.
7. Szczegółowe zasady uczestnictwa w projekcie zostaną zawarte w Umowie pomiędzy Uczestnikiem projektu, a Instytucją wysyłającą oraz w trójstronnych dokumentach zawieranych między zainteresowanymi stronami.

§ 4 Zasady rekrutacji uczestników

- 1. Rekrutacja zostanie poprzedzona akcją informacyjną, uwzględniającą kanały tradycyjne i internetowe, w czasie której zostaną podane jej zasady.
- 2. Rekrutacja do Projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady niedyskryminacji oraz równości płci.
- 3. Rekrutacja do Projektu dla grup wyjazdowych zostanie przeprowadzona na pół roku przed wyjazdem.
- 4. Podstawą kwalifikowania osób do udziału i wsparcia w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:
 - a) przynależności do grupy docelowej określonej, opisanej w § 2;
 - b) złożenie poprawnie wypełnionego Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik do regulaminu;



- c) uzyskanie wystarczającej liczby punktów w procesie rekrutacyjnym, zgodnie z określonymi kryteriami.
- 5. Rekrutację przeprowadzi Instytucja wysyłająca za pośrednictwem powołanego Zespołu Rekrutacyjnego.
- 6. W skład Zespołu Rekrutacyjnego wchodzi:
 - a) Dyrektor Szkoły;
 - b) Koordynator projektu;
 - c) nauczyciele przedmiotów zawodowych (2 osoby);
 - d) Kierownik szkolenia praktycznego;
 - e) nauczyciele języka angielskiego (2 osoby).
- 6. Chęć udziału w Projekcie uczeń może zgłosić poprzez złożenie w sekretariacie Instytucji wysyłającej lub bezpośrednio u Koordynatora projektu Formularza rekrutacyjnego oraz w uzasadnionych przypadkach, załączników do niniejszego Formularza.
- 7. Formularze rekrutacyjne będą rozdawane podczas spotkań informacyjnych oraz będą dostępne w biurze Projektu i na stronie internetowej Projektu.
- 8. Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych danych w formularzach rekrutacyjnych.
- 9. Szczegółowe kryteria rekrutacji obejmują:
 - a) średnią ocen z przedmiotów zawodowych w ostatnim roku szkolnym: waga 3;
 - b) ocenę z języka angielskiego w ostatnim roku szkolnym: waga 4;
 - c) frekwencję szkolną za ostatni rok szkolny – co najmniej 70%; waga 1;
 - d) ocenę z zachowania w ostatnim roku szkolnym – co najmniej poprawna: waga 1;
 - e) opracowanie listu motywacyjnego dotyczącego mobilności: 1-5 pkt./waga 2;
 - f) udokumentowane osiągnięcia szkolne i pozaszkolne (konkursy/olimpiady/wolontariat/praca na rzecz szkoły): 0-6 pkt.: waga 1;
 - g) brak nagany wychowawcy klasy/dyrektora;
 - h) kryterium premiujące: wsparcie w dostępie do edukacji uczniów zagrożonych wykluczeniem społecznym ze względu na barierę finansową, , złą sytuację rodzinną, rozpatrywane na podstawie takich kryteriów, jak:
 - sytuacja materialna - pochodzenie z rodziny o niskich dochodach na 1 osobę,
 - udokumentowane trudności edukacyjne (opinia, orzeczenie),
 - pochodzenie ucznia z rodziny niepełnej, wielodzietnej objętej pomocą socjalną,
 - pochodzenie ucznia z terenów wiejskich,



- niepełnosprawność.

Punkty będą przyznawane w zależności od ilości spełnianych przesłanek – 5 pkt w przypadku jednej przesłanki, 10 pkt w przypadku 2 i więcej. Uczeń w ramach tego kryterium może uzyskać maksymalnie 10 pkt, waga 1;

10. Zasady przydzielania punktów za poszczególne kryteria

KRYTERIUM	Skala	Maksymalna liczba punktów
Frekwencja szkolna	70 - 80%	2
	81 - 90%	4
	91 - 100%	8
Ocena z zachowania	poprawne	2
	dobrze	5
	bardzo dobre	8
	wzorowe	13
Ocena z języka angielskiego	dopuszczający	1
	dostateczny	3
	dobry	5
	bardzo dobry	8
	celujący	11
Przedmioty zawodowe - średnia ocen	2,50 – 3,00	1
	3,00 – 3,50	2
	3,50 – 4,00	3
	4,00 – 4,50	4
	4,50 – 5,00	6
	5,00 – 5,50	8
	Pow. 5,50	13

11. Kolejność kryteriów będzie odgrywać istotną rolę w przypadku osób o tej samej ilości punktów. W procesie rekrutacji kryteria będą brane pod uwagę w takiej kolejności w jakiej zostały wymienione w pkt. 9.

12. Uczeń może otrzymać maksymalnie 10 punktów (średnia ważona), liczonych według wzoru:

$$\text{Liczba uzyskanych punktów} = \frac{\text{suma iloczynów wag i uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach}}{\text{suma wszystkich wag}}$$

13. Punkty za poszczególne kryteria zostaną przyznane/zweryfikowane przez Zespół Rekrutacyjny na podstawie weryfikacji Formularzy rekrutacyjnych.

14. Dla każdej z mobilności utworzona zostanie lista uczniów zakwalifikowanych (12 osób) oraz lista rezerwowa (osoby na kolejnych miejscach listy rankingowej – powyżej miejsc zakwalifikowanych do wyjazdu obejmujących 12 osób dla każdej z



mobilności), które zostaną opublikowane przez Instytucję wysyłającą przy wykorzystaniu kanałów tradycyjnych i internetowych.

15. Procedura odwoławcza obejmuje możliwość odwołania, przysługującą każdemu uczniowi, który nie znajdzie się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Uczeń posiada prawo do pisemnego odwołania się od decyzji Zespołu Rekrutacyjnego w ciągu 5 dni od opublikowania listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej. W ramach rozpatrywania odwołania Zespół Rekrutacyjny może przeprowadzić dodatkową rozmowę, celem poznania podstaw dla składanego odwołania.

§ 5 Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu, w trakcie jego realizacji, ma prawo zgłaszać Koordynatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, w tym oceniać pracę opiekunów staży, celowość i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
2. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
3. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie Koordynator projektu z ramienia Instytucji wysyłającej.
4. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Koordynator projektu z ramienia Instytucji wysyłającej.
5. W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Regulamin obowiązuje w okresie trwania Projektu.

Załączniki:

- Formularz rekrutacyjny

Opracował:

Gracjana Róg

Zatwierdził:

DYREKTOR
Zespołu Szkół
im. Narodów Zjednoczonej Europy
w Pleszewie
dr Jolanta Rubiś-Kulczycka

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY (osoba ucząca się)
do projektu „Zagraniczne staże szansą na sukces zawodowy”
nr 2019-1-PL01-KA102-063555
realizowanego w ramach Programu Erasmus+, sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe

Część A – wypełnia kandydat/ka (osoba ucząca się)

Dane podstawowe kandydata/tki											
Imię / Imiona											
Nazwisko											
Płeć	K M										
PESEL											
Data urodzenia (dd/mm/rrrr)											
Obywatelstwo											
Adres zamieszkania (<i>ulica, kod pocztowy, miasto</i>)											
Telefon kontaktowy											
Email											
Informacje o kandydacie/tce											
Dziedzina kształcenia wg klasyfikacji zawodów ¹	Technik budownictwa, 311204										
Klasa											
Rok szkolny	2020/2021										

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu dla celów rekrutacji i uczestnictwa w projekcie na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) służącą stosowaniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
data i podpis kandydata/tki

Wyrażam zgodę na wzięcie udziału mojego syna/córki w jakimkolwiek działaniu typu mobilność.

.....
data i podpis rodzica/opiekuna

¹ Dostępne np. pod adresem: <https://www.ore.edu.pl/2017/03/podstawa-programowa-ksztalcenia-w-zawodach/>



Część B – wypełnia kandydat(tka)/wychowawca (*punkty wypełnia komisja)

Proszę wpisać lub zaznaczyć właściwą odpowiedź			Punkty*
Osiągnięcia kandydata (wypełnia wychowawca):			
w roku szkolnym 2018/19 uzyskałem następujące wyniki nauczania / osiągnięcia:	Średnia z przedmiotów zawodowych		... / 10 pkt
	Ocena z zachowania		... / 10 pkt
	Ocena z języka angielskiego		... / 10 pkt
	Aktywność szkolna i pozaszkolna – udokumentowane formy aktywności (konkursy, olimpiady, wolontariat, samorząd szkolny, zawody sportowe itp.)		... / 10 pkt
Mniejsze szanse (wypełnia kandydat/ka):			
w ciągu ostatniego roku moja rodzina korzystała z następującej pomocy finansowej:	zasiłku socjalnego	Tak ☐ Nie ☐	... / 10 pkt
	dofinansowania podręczników	Tak ☐ Nie ☐	
	renty rodzinnej	Tak ☐ Nie ☐	
udokumentowane trudności edukacyjne		Tak ☐ Nie ☐	
niepełna rodzina		Tak ☐ Nie ☐	
zamieszkanie na terenie wiejskim		Tak ☐ Nie ☐	
niepełnosprawność		Tak ☐ Nie ☐	
inne (jakie?).....			
Suma uzyskanych punktów:			... / 50 pkt

Zweryfikowałem dane wpisane przez ucznia w części B

.....
podpis wychowawcy

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA

1. Oświadczam, że jeśli zostanę zakwalifikowany/zakwalifikowana do udziału w projekcie, zobowiązuję się do sumiennego uczęszczania na zajęcia oraz wypełniania wszelkich obowiązków wynikających z uczestnictwa w projekcie.
2. W czasie trwania projektu będę wypełniać przedstawiane mi ankiety i testy niezbędne do monitorowania i ewaluacji projektu.
3. W przypadku mojej rezygnacji z udziału w trwającym projekcie, deklaruję gotowość zwrotu kosztów z tym związanych.
4. Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że ww. dane są zgodne z prawdą

Projekt „Budujemy naszą przyszłość!” nr 2019-1-PL01-KA102-063555, realizowany w ramach
Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe

