

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

12-03-2020

Termin składania ofert

20-03-2020

Numer ogłoszenia

1238407

Status ogłoszenia

Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert

15.1. Wykonawca składa 1 ofertę.

15.2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 20.03.2020 r.

15.3. Ofertę można złożyć:

1) w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adresy e-mail: karolina.basinska@powiatpolkowicki.pl, h.pozniak@zs.polkowice.pl, lub

2) w formie elektronicznej jako skan podpisanej oferty przesłany na adresy e-mail:

karolina.basinska@powiatpolkowicki.pl, h.pozniak@zs.polkowice.pl, (w takim przypadku wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć wersję papierową podpisanej oferty na adres zamawiającego j.n.), lub

3) osobiście w Sekretariacie Zespołu Szkół w Polkowicach przy ul. Skalników 6, lub

4) listownie na adres j.w.:

15.4. Składanie ofert w wersji elektronicznej:

1) Oferta w formie elektronicznej powinna zostać przesłana na ww. adresy e-mail z oznaczeniem w temacie e-maila „OFERTA” i z podaniem nazwy zamówienia, którego dotyczy.

2) Oferta w formie elektronicznej powinna być podpisana elektronicznie podpisem kwalifikowanym oraz zawierać pliki

w jednym z formatów: PDF/JPG (Formularz ofertowy z wykazem usług - skan),

3) Oferta powinna zostać złożona w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym zamieszczonym w Bazie Konkurencyjności.

4) decyduje data odebrania oferty na serwerze zamawiającego (Zespołu Szkół w Polkowicach lub Powiatu Polkowickiego).

15.5. Składanie ofert w wersji pisemnej (osobiście lub listownie):

1) Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół w Polkowicach, w zamkniętej kopercie opatrzonej dopiskiem: Oferta na realizację kursu obsługi celnej i granicznej dla uczniów Zespołu Szkół im. Narodów Zjednoczonej Europy w Polkowicach”

Na opakowaniu należy dodatkowo podać nazwę i adres wykonawcy, co umożliwi zwrot oferty w przypadku jej wycofania,

2) Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie

15.6. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

15.7. Wykonawca może zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wycofać ofertę przed rozstrzygnięciem postępowania przez Zamawiającego.

15.8. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego i zostaje odrzucona z powodu uchybienia formalnego.

15.9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na wzorze formularza załączonego do zapytania ofertowego.

15.10. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1) formularz ofertowy wraz z oświadczeniami,

2) ponadto - jeśli dotyczy - należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania,

o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,

15.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15.12. Wykonawca składając ofertę może dokonać zastrzeżenia, że nie zezwala na udostępnianie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji pozostałym uczestnikom postępowania. W tym celu należy podać strony oferty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oddzielić je od części jawnej oferty.

15.13. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny.

Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

karolina.basinska@powiatpolkowicki.pl

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Karolina Basińska

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

76 7461535

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Realizacja kursu obsługi celnej i granicznej dla uczniów Zespołu Szkół w Polkowicach w ramach projektu pn.: „Akademia zawodowców w Powiecie Polkowickim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa

Kategoria ogłoszenia

Usługi

Podkategoria ogłoszenia

Usługi szkoleniowe

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: dolnośląskie Powiat: polkowicki Miejscowość: Polkowice

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Realizacja zadania nr 3- szkolenia dla uczniów - w ramach projektu pn.: „Akademia zawodowców w Powiecie Polkowickim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa

Przedmiot zamówienia

Realizacja kursu obsługi celnej i granicznej dla uczniów Zespołu Szkół w Polkowicach w ramach projektu pn.: „Akademia zawodowców w Powiecie Polkowickim” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Budżetu Państwa

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Liczba godzin: min. 8
2. Grupa docelowa: 15 uczniów
3. Termin kursu: do 29.05.2020 r. (z uwagi na uczestnictwo uczniów w różnych formach wsparcia Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany planowanego terminu kursy; szczegółowy terminy kursu zostanie uzgodniony na etapie realizacji zamówienia.
4. Miejsce realizacji kursu: Zespół Szkół w Polkowicach, ul. Skalników 6, 59-100 Polkowice.
5. Kurs obejmuje następujące zagadnienia: podstawy funkcjonowania prawa celnego w UE, procedury celne, dokumenty w wymianie towarowej z zagranicą, zgłoszenie celne, podatki w przywozie i wywozie towarów do/z UE, wartość celna, taryfa celna, AEO, postępowanie celne.
6. Uczestnik/uczestniczka projektu może brać udział w więcej niż jednym kursie/szkoleniu/, więc ważne jest aby ostateczny harmonogram zajęć był ustalony z Dyrektorem Zespołu Szkół w Polkowicach,
7. Zamawiający udostępnia nieodpłatnie na potrzeby przeprowadzenia kursów/szkoleń sale z dostępem do węzła sanitarnego, ekran, projektor multimedialny, dostęp do internetu, stoły, krzesła, biurko, tablice,
8. Wykonawca w cenę musi w kalkulować koszty dojazdów do miejsca szkoleń, diet, ewentualnych noclegów kadry szkoleniowej (o ile dotyczy),
9. Przez godzinę kursu/szkolenia rozumie się godzinę lekcyjną = 45 min.
10. Po stronie wykonawcy leży zapewnienie odpowiedniej liczby kadry, z odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami i doświadczeniem;
11. Po stronie wykonawcy leży zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów, produktów, środków, wyposażenia i innych elementów niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia kursów/szkoleń i egzaminów
12. Zamawiający zapewnia warunki w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych stosownie do rodzaju niepełnosprawności oraz specyfiki poszczególnych części zamówienia, powyższy obowiązek dotyczy również wykonawcy
13. Wykonawca będzie zobowiązany opracować program kursu/szkolenia uwzględniający min. elementy jak w 9.5. Program kursu/szkolenia zostanie przekazany Koordynatorowi projektu do akceptacji w wyznaczonym terminie.
14. Wykonawca sporządzi dokumentację z kursu z wykorzystaniem otrzymanych od zamawiającego wzorów (ostateczne wzory dokumentów zostaną przekazane wykonawcy w określonym terminie po zawarciu umowy).
15. Kurs zostanie przeprowadzony w terminach i godzinach uzgodnionych wspólnie i w porozumieniu z zamawiającym. Planuje się, że zajęcia będą organizowane w dni nauki szkolnej w godzinach popołudniowych od 15:30 do 20:00 lub w innych godzinach ustalonych z zamawiającym niekolidujących z zajęciami szkolnymi. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia kursów/szkoleń również w soboty w godzinach ustalonych z zamawiającym (w przedziale czasowym od 8:00 – 20:00). Na chwilę obecną z przyczyn obiektywnych nie jest możliwym szczegółowe określenie dni i godzin świadczenia usług.
16. UWAGA: Usługi szkoleniowe są finansowane w 100% ze środków publicznych.

Kod CPV

80510000-2

Nazwa kodu CPV

Usługi szkolenia specjalistycznego

Harmonogram realizacji zamówienia

planowany termin realizacji kursu do 29.05.2020r.

Załączniki

- Formularz Ofertowy wersja edytowalna
- Zapytanie ofertowe nr OA.5600.1.42.2020.ZSP z dnia 12.03.2020r.

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Wiedza i doświadczenie

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, że spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca/osoba, która będzie prowadzić szkolenie posiada wiedzę i doświadczenie w realizacji kursów z zakresu obsługi celnej i granicznej, w szczególności min. 2 zrealizowane w ciągu ostatnich 36 miesięcy kursy z zakresu związanego z obsługą celną i graniczną.
3. Na potwierdzenie ww. warunku wykonawca dołączy do oferty oświadczenie o posiadaniu wymaganej wiedzy i doświadczenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania informacji zawartych w ofercie poprzez złożenie wyjaśnień, wezwanie wykonawców do przedłożenia dokumentów potwierdzających informacje zawarte w ofercie (np. referencje)
5. W przypadku gdy wykonawca nie złoży wyjaśnień, dokumentów, złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwości, co do ich prawdziwości – zamawiający może wezwać wykonawcę do ich uzupełnienia. Niezłożenie przez wykonawcę mimo wezwania do wyjaśnień, uzupełnienia w ww. terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Warunki zmiany umowy

Zamawiający przewiduje następujące zmiany istotnych postanowień zawartej umowy:

- 1) W przypadku zaistnienia siły wyższej (np. choroba osoby przewidzianej do realizacji kursu, powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy,
- 2) Zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza m.in. zmiany terminu realizacji zamówienia objętego umową w przypadku gdy udział uczestnika w innych formach wsparcia jest na tyle obciążający, że nie możliwe jest zorganizowanie przedmiotu zamówienia w danym terminie. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rekrutacji do udziału w szkoleniu nie zostanie zakwalifikowana wymagana grupa uczestników. Zmiany mogą zostać dokonane wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
- 3) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy może nastąpić gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy.
- 4) Jakies zdarzenie bądź ciąg zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (których zamawiający i wykonawca nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać

- 5) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
- 6) Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych okoliczności mogących powodować zmianę Umowy nie stanowi bezwzględnie zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

- 1) formularz ofertowy wraz z oświadczeniami,
 - 2) ponadto - jeśli dotyczy - należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania,
- o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,

Zamówienia uzupełniające

nie dotyczy

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

KRYTERIUM Cena brutto – 100 punktów

$C = (\text{cena brutto oferty najtańszej} / \text{cena brutto oferty badanej}) * 100$

Deklarację ceny należy wpisać w formularzu oferty.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów do zdobycia: 100 pkt.

Wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający żąda od Wykonawcy oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych - oświadczenie w formularzu oferty stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

POWIAT POLKOWICKI

Adres

św. Sebastiana 1

59-100 Polkowice

dolnośląskie , polkowicki

Numer telefonu

Fax

767461501

NIP

6922274708

Tytuł projektu

Akademia zawodowców w Powiecie Polkowickim

Numer projektu

RPDS.10.04.01-02-0027/17-00

DYREKTOR
Zespołu Szkół
im. Narodów Zjednoczonej Europy
w Polkowicach
dr Jolanta Rukis-Kulczycka