



R e g u l a m i n

I.

1. Olimpiada Słowa jest imprezą otwartą.
2. **HASŁO PRZEWODNIE I EDYCJI OLIMPIADY: „Słowa są skrzydłami umysłu”
Helen Keller**
3. Zgłoszenie odbywa się poprzez złożenie KARTY UCZESTNIKA drogą mailową na adres: kontakt@olimpiadabankowa.pl
4. W Olimpiadzie uczestniczyć mogą osoby uczęszczające do szkoły ponadgimnazjalnej.
5. Olimpiada w roku szkolnym 2013/2014 jako projekt pilotażowy prowadzony jest wyłącznie w drodze:
a) **eliminacji centralnych w Gnieźnie w terminie 30-31.03.2014r.**
6. Olimpiada Słowa jest imprezą o charakterze artystyczno-edukacyjnym: organizatorzy zapewnią uczestnikom udział w zajęciach seminaryjnych i warsztatowy oraz możliwość indywidualnej rozmowy z członkami Komitetu Głównego.

II.

Warunkiem udziału jest przygotowanie repertuaru nie prezentowanego w innych konkursach recytatorskich.

OLIMPIADA PROWADZONA BĘDZIE W FORMIE DWÓCH ODRĘBNYCH TURNIEJÓW ORAZ PISEMNEJ ANALIZY I INTERPRETACJI (PORÓWNANIA) WIERSZA(Y) LUB ROZUMIENIA CZYTANEGO TEKSTU:

1. TURNIEJ RECYTATORSKI

- A) Część pisemna:** analiza i interpretacja wiersza (y) lub rozumienia czytanego tekstu (60 minut)
- b) **Część artystyczna:** Repertuar uczestników obejmuje 1 utwór w całości lub fragmentach - fragment utworu poetyckiego lub prozy. Łączny czas wykonania nie może przekroczyć 5 minut.

2. TURNIEJ WAŻNE SŁOWA...

- a) **Część pisemna:** analiza i interpretacja wiersza (y) lub rozumienia czytanego tekstu (60 minut)
- b) **Część artystyczna:** Repertuar jest dowolny (np. wiersz lub jego fragment, monolog literacki, collage tekstów). Dowolna forma prezentacji (np. teatr jednego wiersza, łączenie słowa mówionego ze śpiewem, z dźwiękiem, ruchem, rekwizytem). Czas występu nie może przekroczyć 10 minut.

III.

1. W skład Komitetu Głównego Olimpiady Słowa wchodzi fachowcy z dziedziny recytacji, kultury mowy, literatury, reżyserii.
2. Komitet Główny Olimpiady dokonuje oceny wg następujących kryteriów:

a) Część pisemna:

- analiza i interpretacja wiersza (y) lub rozumienia czytanego tekstu,
- za każdą prawidłową odpowiedź uczestnik otrzymuje 2 punkty – max. 20 pkt.
- Czas trwania części pisemnej wynosi 60 minut.
- przypadki, zakłócenia spokoju przebiegu eliminacji oraz nieprzestrzegania zasady samodzielności są podstawą dyskwalifikacji zawodnika przez Komitet Główny Olimpiady.

b) Część artystyczna:

- dobór repertuaru (wartości artystyczne utworów oraz ich dobór do możliwości wykonawczych uczestnika);
- interpretacja utworów;
- kultura słowa;
- ogólny wyraz artystyczny.

- celowość użycia środków pozasłownych (np. kostiumu, dźwięku, elementów scenografii i innych) wspomagających interpretację;
 - kompozycję sceniczną występu.
 - opracowanie dramaturgiczne;
 - opracowanie reżyserskie;
 - wykonanie zadań aktorskich;
 - inne elementy spektaklu – scenografia, muzyka.
 - Za część artystyczną uczestnik otrzymuje od 0 do 40 punktów.
3. Podstawą do sformułowania werdyktu jest ocena prac pisemnych uczestników oraz wysłuchanie przez każdego członka Komitetu Głównego - wszystkich uczestników przeglądu. Laureaci Olimpiady zostają wyłonieni na podstawie sumy punktów za część artystyczną oraz część pisemną.
 4. Sześciu uczestników eliminacji centralnych, którzy uzyskali najwyższą łączną ilość punktów otrzymuje tytuł **laureata Olimpiady**, pozostali uczestnicy tytuł **finalisty** Olimpiady.
 5. Lista laureatów i finalistów Olimpiady z podaniem nazwisk opiekunów naukowych i nazwą szkoły publikowana jest na stronie internetowej Stowarzyszenia, pod adresem www.eprzedsiebiorczosc.org w terminie 3 dni roboczych od zakończenia eliminacji/
 6. Ostateczny werdykt jest ustalany w drodze wspólnej dyskusji Komitetu Głównego.
 7. W przypadku równego podziału głosów, rozstrzyga głos Przewodniczącego Komitetu Głównego.
 8. Decyzja Komitetu Głównego jest ostateczna.
 9. Komitet Główny ma obowiązek uzasadnienia werdyktu ogólnego.
 10. Komitet Główny gromadzi przez czas trwania danej edycji Olimpiady dokumentację związaną z organizacją Olimpiady, w szczególności: protokoły z eliminacji centralnych.

IV.

1. Uczestnicy otrzymają dyplomy i upominki ufundowane przez sponsorów i organizatorów.

ZASADY ORGANIZACYJNE

1. **Organizatorem Olimpiady Słowa jest Stowarzyszenie ePrzedsiębiorczość oraz Miejski Ośrodek Kultury w Gnieźnie.**
2. Za realizację zadań organizacyjnych odpowiedzialne jest Stowarzyszenie ePrzedsiębiorczość.
3. PRZYJMOWANE BĘDĄ WYŁĄCZNIE ZGŁOSZENIA ZBIOROWE (maksymalna ilość uczestników ze szkoły – 3 osoby), WEDŁUG ZAŁĄCZONEGO WZORU, WYPEŁNIONE DRUKOWANYMI LITERAMI, PROSIMY PRZESŁAĆ NA ADRES: NA ADRES MAILOWY: KONTAKT@OLIMPIADABANKOWA.PL Z DOPISKIEM :OLIMPIADA SŁOWA ZGŁOSZENIA W FORMIE PISEMNEJ PROSIMY NADSYŁAĆ DO 03.02.2014 R. ZGŁOSZENIA TELEFONICZNE BĄDŹ PO TERMINIE NIE BĘDĄ UWZGLĘDNIANE.
4. Organizatorzy zastrzegają ograniczoną ilość miejsc. Liczy się kolejność zgłoszeń. O decyzji przyjęcia każdy uczestnik zostanie powiadomiony drogą mailową
5. Każdy uczestnik Olimpiady Słowa wnosi **opłatę akredytacyjną w wysokości 35 złotych** w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu.
6. Koszty administracyjne związane z wyżywieniem, noclegiem uczestnika oraz opiekuna podczas organizacji eliminacji centralnych wynoszą 180 złotych/osoba.

(pieczętka szkoły)

KARTA ZGŁOSZENIA
(prosimy o wypełnienie kart pismem drukowanym)

1. Dane szkoły/opiekuna

WOJEWÓDZTWO	
MIEJSCOWOŚĆ	
NAZWA SZKOŁY	
ULICA	
KOD POCZTOWY	
NR TELEFONU	
ADRES MAILOWY SZKOŁY	
NIP	
Imię i nazwisko opiekuna	
Numer telefonu opiekuna	
Adres mailowy opiekuna	

2. Dane uczestników

Lp.	Imię i nazwisko uczestnika	Turniej	Repertuar	Nocleg/Wyżywienie	
				Tak	Nie
OPIEKUN		OPIEKUN	-----		
1.		Recytatorski(*) Ważne Słowa(*)		Tak	Nie
2.		Recytatorski(*) Ważne Słowa(*)		Tak	Nie
3.		Recytatorski(*) Ważne Słowa(*)		Tak	Nie

*Niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem przeglądu.

.....

podpis opiekuna

.....

podpisy uczestników przeglądu

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu na potrzeby przeprowadzenia Przeglądu zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 z późn.zm.) w zakresie koniecznym do prawidłowego przeprowadzenia Przeglądu oraz w celach promocji przedsięwzięcia.

.....
data i podpis uczestników przeglądu